



Принята
Педагогическим советом
ФГБДОУ № 84
от 19.09.2017
Протокол №1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете ФГБДОУ №84

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012, №273 г., федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования», Уставом ФГБДОУ №84 г.Новосибирска.
 - 1.2. Педагогический Совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
 - 1.3. Педагогический Совет – это коллегиальный орган управления образовательной деятельности ФГБДОУ №84 г.Новосибирска (далее –ДОУ, ч.2 ст.26 Закона).
 - 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются заведующей ДОУ.
 - 1.5. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового коллектива и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.
 - 1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
 - 1.7. В состав Педагогического Совета входят: заведующий, заместитель заведующего по ОВР, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, инструктор по физкультуре, с правом совещательного голоса входят медицинские работники ДОУ.
- Председатель Педагогического Совета: организует деятельность Педагогического Совета;

- информирует членов Педагогического Совета о предстоящем заседании за 5 дней;
- определяет повестку заседания Педагогического Совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического Совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического Совета перед Учредителем.

1.8. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения педагогического совета, утвержденные приказом ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- реализация государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности;
- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

2.2. Педагогический Совет ДОУ осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательно-воспитательной деятельности ДОУ;
- принимает решение о реализации программ воспитания и обучения детей в ДОУ;
- рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривает и принимает инструкции, Положения, регламентирующие организацию образовательно-воспитательного процесса в ДОУ;
- рассматривает и утверждает план работы ДОУ на год;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов, соблюдения санитарно-

гигиенического режима ДОУ, об охране труда, об охране здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности;

- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

- обсуждает кандидатуры из числа педагогических работников ДОУ для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления.

3. Права и ответственность Педагогического Совета.

3.1. Педагогический Совет имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете;

- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

- принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к организации образовательного процесса в ДОУ.

3.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим Советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета педагогов;

- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Педагогический Совет несет ответственность за:

- выполнение годового плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;

- качественную реализацию образовательной программы, программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический Совет из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

4.3. Заседания Педагогического Совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ДОУ.

4.4. Заседание Педагогического Совета ДОУ правомочно, если на нем

присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического Совета ДОУ принимается большинством голосов. При равном количестве решающим является голос председателя Педагогического Совета ДОУ.

4.5. Решения принятые Педагогическим Советом являются рекомендательными для коллектива ДОУ, решения Педагогического Совета, утвержденные приказом ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми работниками ДОУ.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Заведующая ДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в 3-х дневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В тетради протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Тетрадь протоколов Педагогического Совета ДОУ входит в его номенклатуру дел и хранится в учреждении постоянно, передается по акту.

5.4. Тетрадь протоколов Педагогического Совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется